

INFORMAȚII PERSONALE

Ianculovici Ștefan-Andrei

📍 Str.Govora nr.2,BI.74,Ap.29,Sect.4, 041993 Bucuresti (România)

☎ 0721248707

✉ ducados_01@yahoo.com

LOCUL DE MUNCĂ PENTRU
CARE SE CANDIDEAZĂ

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

2007 – prezent

Curier-Departamentul Receptie

DOUBLE TREE BY HILTON, Bucuresti (România)

Primirea si cazarea clientilor, asigurarea bunei functionari a hotelului,furnizarea de informatii la cererea clientului,transfer aeroport,rent a car.etc.

2002 – 2007

Receptie-Curier

S.C.GRUP MILENIUM 2000 SRL, Bucuresti (România)

2000 – 2002

Bel-Boy

BEST WESTERN PARC HOTEL, Bucuresti (România)

1998 – 1999

Curs Sanitari

STAGIUL MILITAR SATISFACUT

1997 – 1998

Curier

HAWARD JHONSON DOROBANTI, Bucuresti (România)

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2004 – 2009

Licenta" Economia Comertului,Turismului si Serviciilor"

Universitatea Crestina "Dimitrie Cantemir", BUCURESTI (România)

Facultatea de Management Turistic si Comercial

2000 – 2001

Curs Receptioner

S.C.CONSULTING GROUP SRL, Bucuresti (România)

1993 – 1997

Diploma Bacalaureat

Grup Scolar Economic Administrativ"A.D.Xenopol", Bucuresti (România)

Certificat de lucrator in turism

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Alte limbi străine cunoscute

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citare	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	B1	B1	B1	B1	B1
italiană	A1	A1	A1	A1	A1

Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar - B1/B2: Utilizator independent - C1/C2: Utilizator experimentat
[Cadru european comun de referință pentru limbi străine](#)

Competențe de comunicare

Câteva aspecte care mă caracterizează sunt comunicativitatea, punctualitatea, onestitatea, perseverența. Manifest spirit analitic și obiectiv, dobândit de-a lungul anilor de studiu parcurși.

[Documente conexe:](#)

Competențe organizaționale/manageriale

Responsabilitate si seriozitate;Persoana creativa si dinamica;Orientare spre rezultate;Gandire analitica.

[Documente conexe:](#)

Competențe dobândite la locul de muncă

- Comunicarea eficientă la locul de muncă;
- Munca în echipă;
- Promovarea imaginii hotelului;Organizarea locului de muncă;
- Oferirea de servicii hoteliere către client;
- Rezolvarea reclamațiilor clienților.
- Rezolvarea problemelor de ordin tehnic

[Documente conexe:](#)

Competențe informatice

Cunostinte operare Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)Internet

Alte competențe

Hobby-uri : Alpinism, jogging, trekking, speologie, fotografie
 Voluntar in "Asociatia Montana Carpati" ,unde am desfășurat următoarele activități:

- Remarcarea unor trasee și organizarea unor tabere de remarcare;
- Recondiționarea unor adăposturi montane;
- Repararea unor izvoare;
- Activități de educație montană pentru elevi și preșcolari;
- Ateliere pentru începători(drumeție de vară, cățărare/escaladă, drumeție de iarnă, alpinism, schi alpin, schi de tură, noțiuni de nivologie, acordarea primului ajutor);

- Acțiune umanitară
- Refacerea unor monumente

Permis de conducere B

Documente conexe:

Documente conexe: